



Osnovna šola Oskarja Kovačiča

Ob dolenski železnici 48  
1000 Ljubljana  
tel: 01/280 91 00  
fax:01/280 91 02  
spletna stran: [www.ososkar.si](http://www.ososkar.si)  
e-naslov: os-oskar.kovacic@guest.arnes.si

Ljubljana, 25. 5. 2024  
Številka: 900-2/2015-31

### Zapisnik

#### 3. sestanka sveta staršev, dne 22. 5. 2024 ob 18.00.

(jedilnica šole, Ob dolenski železnici 48)

#### Prisotni člani sveta staršev:

- Oddelkov: 1. a, b, c,
- Oddelkov: 2. a, b, c, d
- Oddelkov: 3. a, b, c, d
- Oddelkov: 4. a, c, d
- Oddelkov: 5. a, b, d
- Oddelkov: 6. a, b, c, d
- Oddelkov: 7. a, c, d
- Oddelkov: 8. a, b
- Oddelkov: 9. c

**Prisotni drugi:** Mika Čemažar Tratar, v. d. ravnateljice, Andreja Verbinc, pomočnica ravnateljice; Alenka Milavec, vodja PŠ Rudnik; Hedvika Kosmač, organizatorica šolske prehrane; Natalija Simona Črnivec, knjižničarka in skrbnica US; Ines Porenta, svetovalna delavka; Marjeta Požru Krstić, svetovalna delavka, Darijan Trojar, predsednik šolskega sklada

#### Odsotni:

Predstavniki oddelkov: 1. d, 4. b, 5. c, 7. b, 8. c, d, 9. a, b, d.

#### Dnevni red:

Dnevni red:

1. Uvodni pozdrav, ugotovitev sklepčnosti in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev zapisnika 1. sestanka sveta staršev z dne 28. 9. 2023
3. Poročilo o delu
4. Anketa o prehrani
5. Poročilo šolskega sklada
6. Skupna nabavna cena učnih gradiv za šolsko leto 2024/25
7. Nadstandardni program za šolsko leto 2024/25
8. Določitev prostega dne v koledarju – namesto delovne sobote, 21. 9. 2024 (Oskarjev pohod)
9. Spremembe hišnega reda, pravil šolskega reda in usmerjenost vzgojnega načrta za šolsko leto 2024/25
10. Vprašanja, predlogi, pobude predstavnikov



### **K 1/**

G. Anželj, predsednik sveta staršev, pozdravi prisotne predstavnike oddelkov. Ugotovi se, da je na sestanku prisotnih 26 članov od 36-ih. Ugotovi, da je svet staršev sklepčen. Predstavi se dnevni red. Pripomb ni.

### **SKLEP ŠT. 1: Potrdi se predlagani dnevni red sestanka sveta staršev.**

*(Glasovi: 26 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)*

### **K 2/**

Predsednik pove, da je bil zapisnik 1. sestanka z dne 28. 9. 2023 objavljen na spletni strani šole in povzame vsebino sestanka.

Pripomb na zapisnik ni.

### **SKLEP ŠT. 2: Potrdi se zapisnik 1. sestanka sveta staršev z dne 28. 9. 2023.**

*(Glasovi: 26 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)*

### **K 3/**

Predsednik povabi v. d. ravnateljico in druge prisotne strokovne delavce, da predstavijo delo v šoli.

V. d. ravnateljice predstavi povzetek dejavnosti na šoli, ki so potekale v tem šolskem letu. Poleg pouka in dni dejavnosti izpostavi še nekatere že izvedene pomembnejše aktivnosti, hkrati pa napove še tiste, ki so v načrtu do konca šolskega leta:

Realizirano do 22. maja 2024:

#### **TABORI IN ŠOLE V NARAVI:**

- Poletna ŠVN (5. r) - ZLRO Piran (sept. 2023)
- Tabor (8. r) - CŠOD Radenci (sept. 2023)
- Tabor (7. r) - CŠOD Štrk (okt. 2023)
- Tabor (3. r) - CŠOD Ajda (okt. 2023)
- Tabor (4. r) - CŠOD Prvine (nov. 2023)
- Tabor (9. r) - CŠOD Kavka (nov. 2023)
- Tabor (8. r) - CŠOD Soča (dec. 2023)
- Zimska šola v naravi (6. r) – Planina pod Šumnikom (jan. 2024)
- Tabor (1. r) - CŠOD Fara (jan. 2024)
- Tabor (2. r) - CŠOD Jurček (mar. 2024)

#### **NADARJENI UČENCI:**

- tedenske delavnice za skupino na Dolenjski cesti (ŠSS)
- Oskarjev matematični tabor Kranjska Gora (nov. 2023)
- delavnice za učence FIZ – SLJ – KEM – GEO z medpredmetnim povezovanjem (mar. 2024)
- tekmovanje v sestavljanju Rubikove kocke na predmetni stopnji (dec. 2023)
- izjemno uspešen nastop na mednarodnem angleškem debatnem turnirju (mar. 2024)
- tekmovanje v recitaciji števila Pi (Evelin S. zmagovalka med 5 šolami (apr. 2024)
- šolska, regijska in državna tekmovanja v znanju in športu (po programu)



## STROKOVNI RAZVOJ UČITELJEV:

- Zaključuje se 1. leto sodelovanja šole v razvojni nalogi ZRSŠ (Vključujoča šola – vključujoč fizični prostor). Nosilec razvojne naloge je razvojni tim učiteljev. Letos potekajo še medsebojne hospitacije, v naslednjem šolskem letu sledi širjanje izkušenj na ostali kolektiv.
- individualna izobraževanja
- izobraževanje UNICEF za izvajanje socialnih tematskih delavnic v vseh oddelkih (vsi strokovni delavci)
- sodelovanje s fakultetami (hospitacije in pedagoška praksa)
- hospitacijski obisk skupine ZRSŠ z učitelji začetniki
- strokovna izmenjava Erasmus za učitelje (obisk v Estoniji, Španji in na Poljskem)
- predstavitev šole na sejmu Altermed 2024 (Ekošola)
- udeležba na študijskih srečanjih ZRSŠ (vsi strokovni delavci)

## DEJAVNOSTI OB POUKU

- Plavanje MOL 1. d. (sept. 2023)
- Oskarjev pohod – del. sobota (sept. 2023)
- Ljubljanski maraton (okt. 2023)
- Zbiralna akcija papirja (okt. 2023)
- Zbiranje priboljškov (nov. 2023)
- Sejem rabljene smučarske opreme (nov. 2023)
- Praznični december 2023 (OŠ Oskarja Kovačiča, Vrtec Galjevica, Četrtna skupnost Rudnik)
- Novoletni bazar na razredni stopnji (dec. 2023)
- Praznični lampijon in krasitev Ljubljane (dec. 2023)
- Nastop v oddaji Male sive celice (jan. 2024)
- Obisk Planice (mar. 2024)
- Revija Pomladna prepevanja OPZ, MPZ (mar. 2024)
- Vpis v srednje šole (mar. 2024)
- Sejem rabljene kolesarske opreme (apr. 2024)
- Mednarodna raziskava TIMSS 2024 (5. a, 5. b)
- Noč knjige z delavnicami (apr. 2024)
- Plavanje 1. a, b, c (apr. 2024)
- Zaključek Bralne značke z Juretom Seškom (apr. 2024)
- Glasbeno-literarni večer za starše na predmetni stopnji (apr. 2024)
- Izmenjava Erasmus (učitelji in učenci iz Španije) (apr. 2024)
- Tek trojk (maj 2024)
- Noč knjige s spanjem v šoli (jun. 2024)
- Preživetje v naravi (maj 2024)
- Nagradni izlet Benetke za zlate bralce (maj 2024)
- NPZ (7., 9., 13. 5. 24)

## DEJAVNOSTI, KI JIH ŠE NAČRTUJEMO:

- Plavanje 3. a, b, c (jun. 2024)
- Letni koncert pevskih zborov na Rakovniku (5. 6. 2024 ob 19.30)
- Nagradni izlet za učence predmetne stopnje (3. 6. 2024, bazen Kolezija)
- Likovna kolonija (začetek jun.)
- Obiski otrok Vrtca Galjevica (jun.)
- Športne igre Galjevica z dobrodelno košarkarsko tekmo, organizator g. Sladič (8. 6. 2024)
- Plesne vaje in valeta (13. 6. 2024)
- Interno tekmovanje v namiznem tenisu na predmetni stopnji (jun. 2024)



- Poletno počitniško varstvo (predvidoma med 26. 6. in 5. 7. 2024)

Starši pripomnijo, da bi veljalo razmisliti o aktivnosti, ki bi nadomestila zbiralno akcijo papirja, saj se ga zbere vedno manj, zaradi splošnega trenda manjše porabe papirja.

**SKLEP ŠT. 3: Svet staršev se seznani s poročilom o delu, ga sprejme in potrdi.**

*(Glasovi: 26 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)*

Sestanku se pridruži predstavnik razreda.

**K 4/**

Ga. Kosmač, organizatorica šolske prehrane, predstavi anketo o prehrani, ki jo je izvedla med učenci in starši šole. Pri tem pove, da je anketirala 366 učencev. Pred poukom, doma, zajtrkuje 52 % učencev. Da učenci radi jedo sadje, jih je odgovorilo 59 %.

Predstavniki razreda predlaga, da se v Pravila šolskega reda vpiše, da učencem ni dovoljeno prinašati sladkarij v šolo.

Predstavnico razreda je zanimalo, kje naročamo na šoli EKO mleko. Ga. Kosmač ji odgovori, da preko javnega razpisa na kmetijah.

Ga. Fortuna je predstavila svoj pogled na šolsko prehrano. Pohvalila je kuharice in okusne obroke.

**SKLEP ŠT. 4: Svet staršev se seznani z anketo o prehrani, jo sprejme in potrdi.**

*(Glasovi: 27 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)*

**K 5/**

G. Trojar, predsednik šolskega sklada, predstavi delovanje in aktivnosti, vezane na delovanje šolskega sklada. Predstavniki staršev 6. a pohvali izvedbo kolesarskega sejma, kjer kolesa tudi servisirajo. Predstavniki spomni, da starši lahko donirajo tudi del dohodnine za šolski sklad.

**SKLEP ŠT. 5: Svet staršev se seznani s poročilo o delovanju in aktivnostmi šolskega sklada, jo sprejme in potrdi.**

*(Glasovi: 27 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)*

**K 6/**

Ga. Črnivec, šolska knjižničarka, se predstavi in pove, da vodi učbeniški sklad. S strani strokovnih aktivov je v skladu s Pravilnikom o upravljanju učbeniških skladov pridobila predlog seznama učnega gradiva za šolsko leto 2024/25, predhodno je z učitelji opravila tudi pogovore o izbirah.

Nabor celotnega učnega gradiva vsebuje:

- učno gradivo, kot so delovni zvezki oziroma delovni učbeniki, karte, zemljevidi ..., za nakup katerih poskrbijo starši, svet staršev pa za ta nabor učnih gradiv izreče soglasje k skupni nabavni ceni.
- učbenike, ki so del učbeniškega sklada in za katere šola staršem omogoča brezplačno izposojanje; svet staršev pa nabora učbenikov ne potrjuje.

Pripravljen je dokument, ki so ga predstavniki prejeli v gradivu in ki predstavlja seznam učnega gradiva, ki ga zagotavljajo starši, po posameznih razredih z navedbo EAN-kod in cen posameznih gradiv. Dokument pregledno prikazuje gradivo po posameznih razredih,



predstavljena sta stroškovnik in gibanje cen po posameznih šolskih letih. Tako za razredno kot predmetno stopnjo je podano tudi pojasnilo o morebitnih spremembah v naboru gradiv. Nadalje skrbnica še pove, da bo po sprejetju skupne nabavne cene učnih gradiv šola v nadaljevanju objavila celoten seznam učnih gradiv za vse razrede za šolsko leto 2024/25 na spletni strani šole.

Ga. Črnivec članom sveta staršev tako predlaga sprejem skupne nabavne cene učnih gradiv, ki jih zagotavljajo starši, za šolsko leto 2024/25.

Predstavniki 3. a vpraša, če bodo seznanjeni z nabavno ceno gradiv za izbirni predmet nemščina. Ga. Črnivec pojasni, da za prihodnje leto za nemščino ni stroška, kot je prikazano v gradivu.

V. d. ravnateljice pojasni, da lahko v primeru finančnih težav pri nabavi učnega gradiva, starši zaprosijo za pomoč šolski sklad tako, da napišejo prošnjo.

**SKLEP ŠT. 6: Sprejme in potrdi se skupna nabavna cena učnih gradiv, ki jih zagotavljajo starši, za šolsko leto 2024/25.**

*(Glasovi: 27 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)*

#### **K 7/**

V. d. ravnateljice predstavi predlog nadstandardnega programa za šolsko leto 2024/2025. Učiteljski zbor je predlagani nadstandardni program za šolsko leto 2024/25 potrdil na sestankih učiteljskega zbora 7. in 8. 5. 2024.

Za šolsko leto 2024/25 se predlaga naslednje aktivnosti:

#### **IZVENŠOLSKA BIVANJA – UČENJE V NARAVNEM OKOLJU PO RAZREDIH**

- Tabor (1. r): CŠOD Medved (27. – 29. jan. / 29. – 31. jan. 2025)
- Tabor (2. r): CŠOD Jurček (12. – 14. maj / 14. – 16. maj 2025)
- Tabor (3. r): CŠOD Ajda (2. – 4. jun. / 4. – 6. jun. 2025)
- Tabor (4. r): CŠOD Prvine (6. – 8. jan. / 8. – 10. jan. 2025)
- Poletna ŠVN (5. r): ZLRO Piran (9. – 13. sept. / 16. – 20. sept. 2024)
- Zimska ŠVN (6. r): Planina pod Šumnikom (13. – 17. jan. 2025)
- Tabor (7. r): CŠOD Štrk (18. – 20. nov. / 20. – 22. nov. 2024)
- Tabor (8. r): CŠOD Radenci (11. – 13. nov. / 13. – 15. nov. 2024)
- Tabor (9. r): CŠOD Kavka (11. – 13. nov. / 13. – 15. nov. 2025)

#### **NADARJENI**

- Oskarjev matematični tabor (7. r): CŠOD Breženka (23. – 25. maj 2025)
- ekskurzija v London za nadarjene učence
- druge delavnice, ekskurzije

#### **IZBIRNI PREDMETI**

- ogledi in ekskurzije, izbirno

#### **TEČAJI PLAVANJA (odvisno tudi od razporeda preko Oddelka za šport MOL)**

- 1. r – prilagajanje na vodo (10 ur)
- 3. r – tečaj plavanja (20 ur)
- 5. r – tečaj plavanja (30 ur)
- 6. r – preverjanje plavanja
- 7. r – 15 urni tečaj plavanja za neplavalce

#### **DNEVI DEJAVNOSTI PO RAZREDIH IN PREDVIDENEM STROŠKOVNIKU**



VALETA

**SKLEP ŠT. 7: Sprejme in potrdi se predlog nadstandardnega programa za šolsko leto 2024/25.**

*(Glasovi: 27 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)*

**K 8/**

V. d. ravnateljice predstavi koledar za naslednje šolsko leto in predstavi možnosti za določitev prostega dne v koledarju – namesto delovne sobote (21. 9. 2024 - Oskarjev pohod). Vsi prisotni na sestanku smo se strinjali, da bi bil najprimernejši datum 18. 4. 2025. Predstavnika 8. a zanima, zakaj je pohod v soboto. V. d. ravnateljice mu pojasni, da si na Oskarjevem pohodu želimo druženja s starši in promocije klubov, ki delujejo v lokalnem okolju (na cilju pri dvorani Krim). Poskrbljeno bo tudi za hrano in pijačo.

**K 9/**

V. d. ravnateljice pove, da je vse predloge popravkov in sprememb ter usmeritev, ki jih predstavlja, učiteljski zbor potrdil na svojih sestankih 7. in 8. 5. 2024.

Ines Porenta, šolska pedagoginja, predstavi predlog sprememb in novosti Pravil šolskega reda in Vzgojnega načrta. Predstavi, da je učiteljski zbor izglasoval za temo vzgojnega načrta SOBIVANJE.

Predstavnica 5. b vpraša, kako se rešujejo težave takrat, ko je cel razred težaven. Ga. Porenta pojasni, da je takrat potrebno delati z razredom, da se povezuje, vključi se svetovalna služba ali celo zunanja institucija. Možnost je tudi, da se skliče sestanek s starši. Gre za procesno delovanje, ki zahteva aktivno udeležbo učencev ter vzajemno vzgojno delovanje strokovnih delavcev in staršev.

Predstavnika 1. c zanima, kaj pomeni daljše zadržanje po pouku. Ga. Verbinc pojasni, da se ta ukrep uporablja na predmetni stopnji, predvsem v smislu dokončanja šolskega dela, domačih nalog ...) in da to poteka v komunikaciji s starši.

PRILOGA 1: Predlog sprememb Pravil šolskega reda, Predlog sprememb Vzgojnega načrta

**SKLEP ŠT. 9: Predlog sprememb Pravil šolskega reda se sprejme in potrdi.**

*(Glasovi: 27 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)*

**SKLEP ŠT. 10: Predlog sprememb vzgojnega načrta se sprejme in potrdi.**

*(Glasovi: 27 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)*

V. d. ravnateljice predstavi, s strani strokovnih delavcev, sprejeto usmeritev vzgojnega načrta, kjer se je na sestankih učiteljskega zbora ter v samem življenju šole še posebej izluščila SOBIVANJE. Na tem področju želimo še intenzivneje delovati v prihodnjih letih.

**SKLEP ŠT. 11: Predlog usmeritve vzgojnega načrta za šolsko leto 2024/25 se sprejme in potrdi.**

*(Glasovi: 27 ZA, 0 PROTI, 0 VZDRŽANI)*

**K 10/**

Vprašanja, predlogi, pobude predstavnikov



V. d. ravnateljice prosi za besedo in pove, da so imeli ravnatelji ljubljanskih OŠ mesecu marcu na rednem aktivu predstavitev s strani Centra Janeza Levca Ljubljana (ravnatelj g. Matej Rovšek). Center Janeza Levca ima velike prostorske težave in v naslednjem šolskem letu ne more sprejeti 30 – 40 otrok, ki so pomoči potrebni oz. za katere se v prihodnosti predvideva usmeritev v program z nižjim izobrazbenim standardom (NIS). Na pobudo MOL se oblikuje in ustanavlja mreža po ljubljanski osnovnih šolah, ki bi lahko sprejele otroke v program z nižjim izobrazbenim standardom. Prvi kriterij za oblikovanje mreže šol z NIS so prostorske možnosti posameznih šol, lokacijski kriterij ter število učencev, ki trenutno obiskujejo redni program osnovne šole.

V primeru osnovanja NIS na naši šoli, bi vanj lahko vključili 3 učence za 2024/2025, ki bi tvorili kombinirani oddelek iz dveh razredov. Ti učenci bodo odraščali z našo šolo in bodo ob koncu šolskega leta dobili spričevalo OŠ Oskarja Kovačiča.

Integracija otrok, ki so vključeni v program z nižjim izobrazbenim standardom v osnovno šolo ima pozitiven vpliv na vse vključene subjekte. Na naši šoli je moč organizirati tak oddelek oz. skupino na Podružnični šoli Rudnik. V teku je sprememba akta o ustanovitvi MOL, sledi vpis programa v razvid na MVI.

V. d. ravnateljice predstavi vprašanja predstavnikov staršev, ki so bila poslana pred sestankom sveta staršev po elektronski pošti:

#### **1. b:**

Obveščanje o odsotnosti učiteljev: učiteljica je bila veliko odsotna in da o tem niso bili obveščeni. V. d. ravnateljice pove, da so vse odsotnosti in nadomeščanja vidne v Lopolisu oz. na spletni strani šole. Šola lahko zaposli nadomestnega delavca po prejemu sklepa o bolniški, ki traja dalj kot 1 mesec in je nezaključena. Razredničarko Katarino Tiršek je nadomestila Neža Milavec, do tedaj učiteljica v 1. b v oddelku podaljšanega bivanja.

Gradivo Moj prvi zvezek: staršem se zdi pretežek. V. d. ravnateljice pove, da gre za kakovosten večpredmetni zvezek, ki so ga razvili in oblikovali na Naravoslovno tehniški fakulteti v Ljubljani in ga v celoti financira MOL. V aktivu 1. razreda imajo z njim zelo dobre izkušnje in ga s pridom uporabljajo. Učitelji so vedno pozorni, da učenci ne nosijo pretežkih torbic.

Kriterij za izbor učnih gradiv: v. d. ravnateljice pove, da cena ni dejavnik, ki vpliva na izbor učnih gradiv. Strokovni aktivni svoje odločitve skrbno pretehtajo in se vedno odločijo za kvalitetnejše učno gradivo.

Jutranja prometna gneča na uvozu k stavbi Dolenjska cesta 20: v času od 7.45 – 7.55 je na cesti pred šolo velika gneča, vozniki ne upoštevajo prometnih pravil. V. d. ravnateljice pove, da se šolska vrata odprejo ob 6.30 in so odprta do 7.30 za potrebe jutranjega varstva. Nato se ponovno odprejo ob 7.45. Za zagotavljanje varnosti je v avli vedno prisoten hišnik oz. drugi delavec, saj učenci ne smejo sami tavati po šoli. Pove, da smo ena redkih šol, ki omogoča jutranje varstvo otrokom od 1. – 5. razreda. Učitelji učencem odprejo učilnice ob 7.45. Vsi učitelji podpirajo sistem, ki je uveden, ker zagotavlja varnost učencev. Se je pa potrebno glede prihoda otrok prilagoditi in izbrati možnost, ki je ustrezna tako za družinsko dinamiko, kot tudi za zmanjšanje jutranje gneče pred šolo. Predlaga možnost uporabe parkirišča pri strelišču. Pove, da ima vsaka šola hišni red, ki se ga je potrebno držati. Ko je zunaj mraz in pada dež, hišnik spusti učence v avlo ob 7.40, kjer počakajo do 7.45, ko gredo v razrede, kjer so z njimi že učiteljice.

#### **2. a:**

Vključitev šole v RAP: v. d. ravnateljice pove, da naša šola v šolskem letu 24/25 še ne vstopa v nov koncept RAP, temveč le šole, ki so bile do sedaj vanj vključene poskusno.



**1. d:**

Gledanje spletnih video vsebin v času OPB: v. d. ravnateljice prebere pojasnilo učiteljice v podaljšanem bivanju, ki pravi, da se spletnih video vsebin le redko poslužuje, saj je zagovornica gibanja na prostem, zato čim več časa preživijo zunaj. V razredu ustvarjajo in se igrajo, spletne glasbene vsebine uporabljajo za potrebe iger (npr. Glasbeni kipi) in sprostitev (ples) v času slabega vremena. Vsebině so vedno preišljeno izbrane.

**3. b:**

Dobrodelni dogodek v sodelovanju z Vrtcem Galjevica in Andrejem Sladičem: pobuda za široko promocijo dogodka in obveščanje vseh staršev šole.

Izvedba ur ŠPO, ko te niso izvedene v telovadnici (v nižjih razredih): v. d. ravnateljice pove, da ima vsak razred eno uro športa v telovadnici, ostali dve uri pa sta izvedeni na šolskem igrišču oz. v času slabega vremena v šolski avli ali v učilnici, kjer se izvajajo različne, prostoru prilagojene dejavnosti, ki so povezane z učnimi vsebinami in cilji iz učnega načrta.

**4. d:**

Preteške šolske torbe: v. d. ravnateljice pove, da se učitelji že v okviru aktiva odločijo, katere zvezke oz. delovne zvezke bodo učenci puščali v šoli. Da so torbice lažje, imajo en zvezek v 4. razredu namenjen dvema predmetoma. Razredniki ugotavljajo, da nekateri učenci po nepotrebnem prenašajo v torbah vse zvezke, da imajo manj dela in skrbi. Predstavnica 4. a predlaga, da se glede problematike z razrednikom dogovorijo na roditeljskih sestankih.

**5. b:**

Neobvezni izbirni predmet računalništvo v 4. in 5. razredu: učenci so imeli učenci pri izbirnem predmetu računalništva v 4. in v 5. razredu enak program. V. d. ravnateljice pove, da se je to verjetno zgodilo zaradi menjave učitelja ter da bo na to opozorila.

**5. c:**

Šolska publikacija: predlog za izdajo šolske publikacije v izključno elektronski obliki. Tudi ostali predstavniki razredov podprejo predlog, predlagajo izdajo tiskane publikacije le za nižje razrede. Če so družine, ki imajo na šoli več otrok, je dovolj tudi en sam izvod. Predstavniki staršev predlaga izvedbo ankete in pridobitev mnenj vseh staršev. V. d. ravnateljice pove, da je predlog zanimiv in da ga bo preučila skupaj s strokovnimi delavci ter podala odgovor na naslednjem sestanku.

Prehitra vožnja nekaterih staršev na dovozni cesti pri šoli DC20: v. d. ravnateljice pove, da smo o omenjenem problemu že večkrat razpravljali in apelirali na starše, vendar gre tu predvsem za kulturo ljudi. Pove, da je pri šoli na Lavrici opazila na tleh narisane velike pisane kroge, ki voznika opozarjajo in hkrati vplivajo, na zmanjšanje hitrosti vožnje. Pozanimala se bo o možnostih za podobno označbo pri nas. Pove, da se bomo z različnimi akcijami še naprej trudili vplivati na varnost otrok v prometu.

Razporejanje učencev v nove oddelke bodočih 6. razredov: v. d. ravnateljice in svetovalna delavka pojasnita, da je v dolgoletni praksi več pozitivnih izkušenj z mešanjem oddelkov. Gre za novo stopnjo razvoja pri učenceih, odraščanja, širjenja socialne mreže učencev in zmanjšanja vpliva morebitnih nespodbudnih vezi. Vsak učenec lahko navede tri sošolce, s katerimi bi rad bil v novem oddelku, najmanj ena želja se zagotovo upošteva. V letošnjem šolskem letu sta dva zelo zahtevna oddelka petošolcev, zato bo letos v ospredju razporejanja vzgojna problematika. Predstavniki 6. c pa predlaga razmislek o ukinitvi preoblikovanja oddelkov ob prehodu učencev v 6. razred.



**6. d:**

Dobrodelni dogodek v sodelovanju z Vrtcem Galjevica in Andrejem Sladičem: pobuda za široko promocijo dogodka in obveščanje vseh staršev šole.

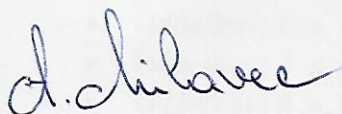
**7. c:**

Neodzivnost učiteljev na e-pošto, poslano preko sistema Lopolis: predsednik sveta staršev pozove predstavnike staršev oddelkov, da spodbudijo starše predvsem k obiskovanju govorilnih ur.

Jutranji režim vstopa v šolo in neprimerno komunikacijo čistilke do učencev: ga. A. Verbinc, pom. ravnateljice PS pove, da se vrata ob 7.25 uri odprejo in zaprejo ob 7.30 ter da zamudnikov ne tolerirajo, saj se s tem moti pedagoški proces. Če pade temperatura pod nič stopinj Celzija, se učence vseeno spusti v šolsko stavbo. Če imajo otroci težave s točnim prihajanjem v šolo, ker se pripeljejo od daleč, se da dogovoriti s pomočnico ravnateljice za drugačno obravnavo. V. d. ravnateljice sicer pohvali go. čistilko za njeno odgovorno in predano delo.

Sestanek se je zaključil ob 21.00 uri.

Zapisala:  
Alenka Milavec



Predsednik sveta staršev:  
Gregor Anželj

